

## **WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA (WZO)**

### **uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 im. Jana Pawła II w Braniewie**

opracowane w oparciu o ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ((Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 03 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2017r. poz.1534)

#### **§ 1**

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia i jego zachowanie.
2. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.
3. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - a/ poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
  - b/ pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - c/ motywowanie ucznia do dalszej pracy,
  - d/ dostarczanie rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - e/ umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno –

wychowawczej w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, poprzez dokonywanie bieżącego monitorowania i ewaluacji.

#### **§ 2**

1. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - a/ wymagania edukacyjne szczegółowo sformułowane przez nauczycieli przedmiotów, dotyczące określonych treści programowych, z uwzględnieniem uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
  - b/ informowanie uczniów na zajęciach edukacyjnych w ciągu pierwszego miesiąca nauki nowego roku szkolnego i rodziców/prawnych opiekunów – na spotkaniach z wychowawcą organizowanych corocznie we wrześniu o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz sposobach i częstotliwości sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

#### **§ 3**

1. Obowiązkiem każdego nauczyciela przedmiotu jest ustalenie, po konsultacjach w zespole przedmiotowym, szczegółowych, jednorodnych kryteriów wymagań na poszczególne stopnie szkolne z danego przedmiotu, wynikających z realizowanego przez niego programu nauczania oraz sposobu sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Kryteria wymagań i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, o których mowa w § 3 ust.1, stanowią załącznik **A** WZO.

3. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców/prawnych opiekunów o:
  - a/ kryteriach oceny zachowania ucznia,
  - b/ zasadach wystawiania ww. oceny (samoocena ucznia, opinia klasy, nauczycieli, wychowawcy),
  - c/ ogólnych kryteriach ocen z przedmiotów zapisanych w WZO,
  - d/ trybie powiadamiania uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie zachowania i ocenach z zajęć edukacyjnych uwzględnionych w szkolnym programie nauczania,
  - e) przysługującym uczniowi, rodzicowi/prawnemu opiekunowi trybie odwoławczym od ustalonej oceny z zajęć edukacyjnych, oceny zachowania oraz ocen z egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego.
4. Kryteria oceny zachowania uczniów i kryteria ocen z poszczególnych przedmiotów są udostępnione uczniom i rodzicom w uzgodnionym trybie.

#### § 4

1. Po III, IV, V, VI, VII i VIII klasie przeprowadza się, z uwzględnieniem treści z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i języka obcego nowożytnego po kl. III oraz j. polskiego, matematyki, przyrody, biologii, fizyki, chemii, historii, historii i społeczeństwa, informatyki, zajęć komputerowych i języka obcego nowożytnego test ewaluacyjny, sprawdzający stopień opanowania 5 standardów wymagań (czytanie, pisanie, rozumowanie, wykorzystanie wiedzy w praktyce, korzystanie z informacji) i z języka obcego nowożytnego 5 (rozumienie ze słuchu, znajomość funkcji językowych, znajomość środków językowych, rozumienie tekstów pisanych, wypowiedź pisemna), których analiza w formie elektronicznej oraz sformułowane wnioski do realizacji są przedstawiane radzie pedagogicznej we wrześniu kolejnego roku szkolnego. Stopień opanowania uczniowskiej wiedzy i umiejętności opisanych w podstawie programowej dla poprzedniego oddziału, jest punktem wyjścia do bieżącej pracy z zespołem klasowym, a także materiałem diagnostycznym do określenia progresu wiedzy i umiejętności ucznia i oddziału pod koniec roku szkolnego.
2. W szkole stosuje się ponadto kontrolę osiągnięć uczniów:
  - a/ **bieżącą**, której celem jest systematyczne śledzenie postępów w nauce; pełni ona funkcję wspomagającą, jest pomocna uczniowi w rozpoznawaniu swoich mocnych i słabych stron, wskazuje kierunek pracy z uczniem,
  - b/ **kończącą (podsumowującą)**, której celem jest sprawdzenie stopnia opanowania założonych celów po zakończeniu roku szkolnego (etapu edukacyjnego).
3. W zależności od specyfiki zajęć edukacyjnych kontrola osiągnięć uczniów może odbywać się w formie:
  - a/ ustnej,
  - b/ pisemnej ( sprawdziany, testy, prace klasowe),
  - c/ praktycznej.
4. Nauczyciele mają obowiązek przeprowadzania prac klasowych/testów w klasach IV-VIII.
5. Obowiązkowa ilość prac klasowych/testów z przedmiotów, z wyłączeniem języka polskiego, uzależniona jest od ilości zrealizowanych działów programowych w danym roku szkolnym. Po każdym zrealizowanym dziale programowym przeprowadzana jest praca klasowa/test.
6. Obowiązkowa ilość prac pisemnych z języka polskiego (stylistycznych i z gramatyki) w klasach IV-VIII ustalana jest przez zespół przedmiotowy nauczycieli języka polskiego. Każda stylistyczna praca klasowa powinna zawierać pisemną recenzję.

7. Na tydzień przez klasyfikacją śródroczną i roczną należy zaprzestać przeprowadzania prac klasowych.
8. W ciągu dnia uczeń nie może mieć więcej niż jednej pracy klasowej.
9. Praca klasowa/test/sprawdzian obejmujące szerszy zakres materiału nauczania (więcej niż trzy jednostki lekcyjne) powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone lekcją powtórzeniową, a data pracy klasowej/ testu/ sprawdzianu zapisana w dzienniku elektronicznym na tydzień przed przeprowadzeniem.
10. Jeżeli uczniowie dezorganizują proces oceny osiągnięć przez zamierzoną absencję, nauczyciel ma prawo do niepodawania terminu sprawdzianu.
11. Dokładnie sprawdzoną i ocenioną pracę klasową/test wraz z pisemnym uzasadnieniem wystawionej oceny uczeń powinien otrzymać w terminie do 2 tygodni od daty napisania pracy.
12. Na prośbę ucznia, rodziców/prawnych opiekunów sprawdzone i ocenione prace kontrolne są udostępnione przez nauczyciela przedmiotu do wglądu w Szkole.
13. Prace klasowe, testy, sprawdziany uczniów kl. IV-VIII nauczyciel powinien przechowywać przez okres jednego roku od czasu ich napisania.
14. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia wskazówki poradni psychologiczno-pedagogicznej, konsultantów lub doradców metodycznych i sugestii zawartych w wybranym przez siebie programie nauczania.
15. Tzw. kartkówka dotyczy 2 ostatnich lekcji i nie wymaga zapowiedzi.
16. Uczeń ma prawo do jednej poprawy oceny niedostatecznej, dopuszczającej i dostatecznej z pracy klasowej/testu/sprawdzianu w trybie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu. Każda ocena uzyskana w trybie poprawy jest dopisywana do oceny poprawianej.
17. Po dłuższej nieobecności uczeń musi uzgodnić z nauczycielem tryb i czas zaliczenia materiału.
18. Na prośbę ucznia nie ocenia się go do trzech dni po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności.

## § 5

1. Oceny za prace pisemne wynikają z przeliczania punktów cząstkowych na procenty, a tych z kolei na oceny:

poniżej 29%	-	ocena niedostateczna	
30% - 32%	-	ocena dopuszczająca	-
33% - 40%	-	ocena dopuszczająca	
41% - 45%	-	ocena dopuszczająca	+
46% - 49%	-	ocena dostateczna	-
50% - 57%	-	ocena dostateczna	
58% - 62%	-	ocena dostateczna	+
63% - 66%	-	ocena dobra	-
67% - 74%	-	ocena dobra	
75% - 79%	-	ocena dobra	+
80% - 83%	-	ocena bardzo dobra	-
84% - 91%	-	ocena bardzo dobra	
92% - 96%	-	ocena bardzo dobra	+
97% - 100%	-	ocena celująca	

2. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców / prawnych opiekunów.
3. O osiągnięciach i postępach ucznia rodzice/prawni opiekunowie będą informowani:
  - a/ podczas spotkań z wychowawcami,

- b/ podczas konsultacji nauczycieli (terminy są podawane każdego roku do wiadomości uczniów i rodziców/prawnych opiekunów).
4. Nauczyciel/wychowawca ma obowiązek wezwać rodziców/prawnych opiekunów do Szkoły, jeżeli jest niezadowolony z postępów ucznia w nauce lub w jego zachowaniu. Rodzice/prawni opiekunowie zawiadamiani są telefonicznie lub pisemnie przez sekretariat Szkoły.
  5. Ocena, jaką otrzymał uczeń w toku nauki szkolnej, na prośbę ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna powinna być uzupełniona komentarzem słownym, motywującym ucznia do lepszej pracy.
  6. Wszelkie formy oceniania muszą zapewnić uczniowi otrzymanie informacji zwrotnej na temat wyników jego uczenia się oraz aktywizować jego rozwój, wskazując mu kierunek poprawy.

## § 6

1. Oceny bieżące w kl. IV – VIII ze wszystkich przedmiotów ustala się według skali cyfrowej.
 

a/ stopień <b>celujący</b>	6
b/ stopień <b>bardzo dobry</b>	5
c/ stopień <b>dobry</b>	4
d/ stopień <b>dostateczny</b>	3
e/ stopień <b>dopuszczający</b>	2
f/ stopień <b>niedostateczny</b>	1

Przy ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków „+, -“

2. Przyjmuje się tabelę wag wystawianych uczniowi ocen, stanowiącą załącznik **B**.
3. Oceny bieżące w klasach I – III ustala się wg skali cyfrowej i graficznej.
4. Ocena śródroczna i roczna w kl. I – III jest oceną opisową.
5. Formułowanie treści oceny opisowej dokonywane jest w płaszczyznach:
  - a/ intelektualnej (zainteresowania, aktywność, umiejętność, wiadomości określone programem nauczania realizowanym przez danego nauczyciela, wymaganiami zawartymi w programie oraz zaleceniami ppp,
  - b/ emocjonalno – społecznej (cechy osobowościowe, motywacja do działania, zachowania, systematyczność, sposób reagowania w określonych sytuacjach).
6. Rodzice/prawni opiekunowie uczniów klas I – VIII mają prawo do uzyskania informacji bieżących, śródrocznych i rocznych o osiągnięciach edukacyjnych dziecka oraz brania udziału w procesie diagnostyczno – korygującym.
7. W sytuacji, kiedy zajęcia specjalistyczne w kl. I –III (np. religia, j. obcy, informatyka) powierza się innemu niż wychowawca klasy nauczycielowi, obowiązują go powyższe zasady oceniania.
8. W oparciu o podstawę programową, szkolny zestaw programów nauczania, zalecenia ppp, zespół przedmiotowy nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej ustala szczegółowe kryteria wymagań dla poszczególnych poziomów klas I – III.
9. Kryteria wymagań wiadomości i umiejętności uczniów kl. I – III stanowią załącznik **C**.
10. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne w kl. IV – VIII ustala się ze wszystkich przedmiotów według skali określonej w ust.1, przyjmując następującą zasadę:

średnia ocen: 0,00 – 1,74	<b>niedostateczny</b>
1,75 – 2,74	<b>dopuszczający</b>
2,75 – 3,74	<b>dostateczny</b>
3,75 – 4,74	<b>dobry</b>
4,75 – 5,74	<b>bardzo dobry</b>
5,75 – 6,00	<b>celujący</b>

11. Szczegółowe kryteria oceny wiadomości i umiejętności uczniów uwzględniają ogólne kryteria ustalone przez radę pedagogiczną.

12. W kl. IV – VIII ustala się następujące ogólne kryteria ocen:

- **ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:**

- a/ posiada wiedzę i umiejętności określone programem nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- b/ biele posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwijaniu problemów teoretycznych lub praktycznych wynikających z podstawy programowej, umiejętnie wykorzystuje wiedzę w nowych sytuacjach poznawczych proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
- c/ pracuje systematycznie jest aktywny na lekcjach, wykonuje dodatkowe zadania wykraczające poza obowiązkowe czynności procesu lekcyjnego,
- d/ osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu powiatowym (i wyżej);

- **ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- a/ opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej, posiada wiedzę będącą wynikiem głębszego zainteresowania przedmiotem oraz umiejętność korzystania z różnych źródeł,
- b/ sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w podstawie programowej, posiada umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w nowych sytuacjach poznawczych;
- c/ pracuje systematycznie i aktywnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz dobrowolnie wykonuje różne prace związane ze zdobywaniem i integracją zdobytej wiedzy, uczestniczy w szkolnych konkursach;

- **ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- a/ opanował treści istotne w strukturze przedmiotu w zakresie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej,
- b/ wykazuje się umiejętnością stosowania wiadomości w sytuacjach typowych, według wzorów znanych z lekcji i podręczników,
- c/ jest aktywny na lekcjach i wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz dodatkowo wynikające ze specyfiki danego przedmiotu;

- **ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- a/ opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej,
- b/ rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;

- **ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

- a/ ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawie programowej, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danych zajęć edukacyjnych w ciągu dalszej nauki,
- b/ rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności,
- c/ wyjaśnia przy pomocy nauczyciela podstawowe pojęcia;

- **ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- a/ nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, których zakres nie rokuje możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- b/ nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

13. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.

## § 7

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca na podstawie kryteriów §7 ust. 2 po uwzględnieniu samooceny ucznia, opinii zespołu klasowego i nauczycieli.
2. Przy ustalaniu oceny z zachowania nauczyciel bierze pod uwagę następujące wymagania, względem których uczeń:
  - a) wywiązuje się z obowiązków:
    - uczęszcza systematycznie i punktualnie na zajęcia lekcyjne,
    - starannie przygotowuje się do zajęć,
    - sumiennie odrabia zadania domowe,
    - uzupełnia braki wynikające z nieobecności w szkole,
    - wykazuje aktywność podczas wszystkich zajęć,
    - rzetelnie wykonuje polecenia nauczycieli,
    - nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć lekcyjnych,
    - dotrzymuje ustalonych terminów,
  - b) postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:
    - aktywnie uczestniczy w pracy na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
    - szanuje mienie szkolne oraz własność prywatną,
    - pomaga w wykonaniu dekoracji,
    - wywiązuje się z obowiązku dyżurnego,

- pomaga kolegom w nauce, jak i w innych sprawach życiowych,
- pracuje samodzielnie, nie ściąga i nie kłamie,
- c) dba o honor i tradycję Szkoły:
  - przychodzi w stroju galowym na uroczystości szkolne, koncerty,
  - zachowuje powagę podczas ceremoniału szkolnego (wprowadzanie sztandaru, śpiewanie hymnu).
  - uważnie i w spokoju ogląda przedstawienia, inscenizacje, występy innych uczniów,
- d) dba o piękno mowy ojczystej:
  - nie używa wulgaryzmów w języku mówionym i pisanym,
  - kulturalnie odpowiada na pytania nauczycieli i innych pracowników,
  - swoimi wypowiedziami nie sprawia przykrości innym osobom,
  - wita się w sposób akceptowany przez drugą osobę,
- e) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
  - w każdej sytuacji przestrzega zasad bezpieczeństwa i obowiązujących norm społecznych,
  - reaguje na dostrzeżone objawy zła,
  - nie bije i nie dokucza innym,
  - wyraża sprzeciw wobec przejawów chuligaństwa, arogancji i chamstwa,
  - nie stosuje aktów przemocy psychicznej i fizycznej,
  - jest zawsze czysty i stosownie ubrany,
  - nosi zmienne obuwie, odpowiedni strój gimnastyczny i na basen,
- f) godnie i kulturalnie zachowuje się w Szkole i poza nią:
  - przestrzega regulaminu wycieczek,
  - stosownie zachowuje się w teatrze, kinie, muzeum, podczas koncertów muzycznych itp.,
  - zgodnie bawi się z rówieśnikami, nie przeszkadza innym w zabawie,
  - kulturalnie nawiązuje kontakt z innymi osobami,
  - używa zwrotów grzecznościowych,
  - dokonuje samooceny swojego zachowania,
  - panuje nad negatywnymi emocjami,
- g) okazuje szacunek innym osobom:
  - szanuje przekonania innych osób,
  - nie przerywa wypowiedzi i nie narzuca swojego zdania,
  - nie wyśmiewa kolegów i koleżanki,
  - nie obraża się na rówieśników i nauczycieli,
  - toleruje odmienność poglądów, wyznań, wyglądu i ubioru.

### 3. Ustala się następujące szczegółowe kryteria ocen z zachowania:

- **ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- uzyskuje przeciętne do swoich możliwości wyniki w nauce;
- zachowuje się poprawnie na lekcjach, pozytywnie reaguje na uwagi nauczyciela;
- odnosi się z szacunkiem do nauczycieli, pracowników szkoły, uczniów oraz innych osób dorosłych;
- dba o kulturę słowa w Szkole i poza nią;
- dba o zdrowie i przestrzega zasad higieny, jest wolny od nałogów i uzależnień;
- dba o ład i porządek, mienie szkolne, własne i innych, a jego nieusprawiedliwione spóźnienia i godziny nieobecności nie przekraczają łącznie 20;

- **ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**  
spełnia wszystkie wymagania na ocenę dobrą, a ponadto:

- wyróżnia się aktywnością i uczynnością w życiu klasy i Szkoły;
- bierze udział w akcjach szkolnego wolontariatu,
- odznacza się wysoką kulturą osobistą;
- współpracuje z innymi uczniami (m.in. podczas pracy lekcyjnej w grupie, w ramach pomocy koleżeńskiej), a jego nieusprawiedliwione spóźnienia i godziny nieobecności nie przekraczają łącznie 5;

- **ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:**  
spełnia wszystkie wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:

- wnosi twórczy wkład w rozwój Szkoły;
- godnie reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych;
- inicjuje działania, w tym wolontariackie, na rzecz Szkoły, społeczności szkolnej i lokalnej;
- aktywnie reaguje na wszelkie przejawy zła, a jego nieusprawiedliwione spóźnienia i godziny nieobecności nie przekraczają łącznie 2;

- **ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:**

- sporadycznie nie spełnia wymaganych kryteriów na ocenę dobrą, ale właściwie reaguje na upomnienia nauczycieli i pracowników Szkoły oraz innych osób dorosłych;
- czasami utrudnia prowadzenie zajęć edukacyjnych, a jego nieusprawiedliwione spóźnienia i godziny nieobecności nie przekraczają łącznie 50;

- **ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:**

- często nie spełnia wymaganych kryteriów na ocenę dobrą;
- utrudnia prowadzenie zajęć edukacyjnych;
- jest niekulturalny, arogancki w stosunku do nauczycieli, pracowników Szkoły i uczniów;
- nie wykonuje poleceń nauczycieli i pracowników Szkoły;
- niszczy mienie szkoły i uczniów;
- ulega nałogom, a jego nieusprawiedliwione spóźnienia i godziny nieobecności przekraczają łącznie 60;

- **ocenę naganną uczeń otrzymuje za:**

- drastyczne wykroczenia przeciwko statutowi i regulaminowi Szkoły;
- chuligańskie wybryki;
- stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej;
- stwarzanie sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu;
- dewastację mienia Szkoły;
- wywieranie negatywnego wpływu na rówieśników.



## § 8

1. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej uczniowie są informowani przez nauczycieli przedmiotów o przewidywanych stopniach śródrocznych i rocznych. W tym terminie wychowawca klasy informuje również o ustalonej przez niego ocenie z zachowania.
2. O przewidywanym dla ucznia śródrocznym/rocznym stopniu niedostatecznym oraz ocenie nieodpowiedniej z zachowania informuje się miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
  - a/ ucznia ustnie, na zajęciach edukacyjnych i godzinie do dyspozycji wychowawcy,
  - b/ rodzica/prawnego opiekuna pisemnie listem od wychowawcy przez szkolny sekretariat.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
4. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.
5. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Ocena wpisywana jest do dziennika elektronicznego.
6. Rodzice/prawni opiekunowie mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
  - a) na zebraniach ogólnych,
  - b) w czasie konsultacji zgodnie z harmonogramem,
  - c) podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem.
5. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
6. Ocenę z ustnej formy sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszyte szkolnym. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.
7. Wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemne. Nauczyciel dodatkowo na prośbę ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna przekazuje uczniowi recenzję pracy.
8. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub od niej wyższa.
9. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
  - a) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
  - b) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
  - c) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
  - d) uzyskanie z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna);
  - e) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych.
10. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny, zwraca się z pisemną prośbą w formie podania do wychowawcy klasy, w ciągu 3 dni od ostatecznego terminu poinformowania uczniów o przewidywanych ocenach rocznych.
11. Wychowawca klasy sprawdza spełnienie wymogu w ust.9 pkt a i b, a nauczyciel przedmiotu spełnienie wymogów ust. 9 pkt c, d, e.

7. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z ust. 9, nauczyciele wyrażają zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.
8. W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z warunków wymienionych w ust. 9, prośba ucznia zostaje odrzucona, a wychowawca lub nauczyciel przedmiotu odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.
9. Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego, obejmującego tylko zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.
10. Sprawdzian, oceniony zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.
11. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.
12. Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy.
13. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 3 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
14. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
15. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor albo nauczyciel zajmujący w szkole stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
  - b) wychowawca klasy;
  - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - d) pedagog,
  - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
  - f) przedstawiciel rady rodziców.
16. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od oceny proponowanej przez wychowawcę.
17. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
  - a) skład komisji,
  - b) termin posiedzenia komisji,
  - c) wynik głosowania,
  - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
18. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
19. Na wniosek ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna dokumentacja z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego oraz poprawkowego jest udostępniana na miejscu w kancelarii Szkoły.

## § 9

1. Klasyfikację śródroczną ustala się na co najmniej tydzień przed rozpoczęciem ferii zimowych, a roczną na co najmniej tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.
2. Oceny do arkusza ocen ucznia wpisuje wychowawca klasy.
3. Na posiedzeniu klasyfikacyjnym wychowawcy przedstawiają nie tylko wskaźniki ilościowe poziomu osiągnięć uczniów i ich zachowań, ale dokonują wnikliwej analizy przyczyn niepowodzeń szkolnych młodzieży.
4. Szczegółowe zasady klasyfikowania uczniów oraz składania egzaminów klasyfikacyjnych określają odrębne przepisy.

p.o. dyrektor Szkoły

Agnieszka Świerczek

.....  
przewodniczący rady pedagogicznej

01.11.2017 r .